

ДОГОВОР № _____
НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Москва

«__» _____ 2025 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий «Царицыно» (ГБПОУ Колледж «Царицыно») на основании лицензии (серия 77Л01 № 0006430, регистрационный № 035635), выданной Департаментом образования города Москвы с «19» ноября 2014 г., и свидетельства о государственной аккредитации (серия 77А01 № 0003596, регистрационный № 003596), выданного Департаментом образования города Москвы «29» апреля 2015 г., в лице Директора Натальи Николаевны Седовой, действующей на основании Устава, зарегистрированного ИФНС России № 142р г. Москвы 27 июня 2014 г.,
(далее - Исполнитель), с одной стороны, и

(Ф.И.О. и статус законного представителя несовершеннолетнего)

(далее - Заказчик), и

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

(далее - Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по программам дополнительного образования в объеме 168 часов, из которых:

русский язык – 84 часа;

математика – 84 часа.

Срок обучения с «__» _____ 2025 г. по «__» _____ 2026 г. Форма обучения – очно-заочная.

1.2. Исполнитель оказывает образовательные услуги Потребителю по адресу: 115569, г. Москва, Шипиловский проезд, дом 37, корпус 1.

2. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность занятий, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся, организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения по данной программе;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий по программам дополнительного образования и программам профессионального обучения.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Зачислить Потребителя на обучение согласно разделу 1 настоящего Договора.

3.2. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.3. Проявлять уважение к личности Потребителя.

3.4. Обеспечить условия обучения в соответствии с правилами охраны труда и требованиями техники безопасности.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительной причине (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора).

4. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Своевременно вносить оплату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

4.2. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

4.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно календарно учебному графику (расписание).

4.6. Предоставить копии документов: документ удостоверяющий личность (паспорт).

5. ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 5.1. Посещать занятия, указанные в календарно учебном графике (расписание).
- 5.2. Добросовестно и в срок выполнять задания в рамках самостоятельной подготовки.
- 5.3. Предоставить копии документов: документ удостоверяющий личность (паспорт), медицинский полис, СНИЛС.
- 5.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. Соблюдать правила обращения и эксплуатации объектов собственности колледжа, передаваемых ему в пользование в период обучения. Поддерживать установленный порядок и чистоту в помещениях, используемых в процессе занятий.
- 5.6. Неукоснительно соблюдать правила охраны труда и требования техники безопасности.

6. ОПЛАТА УСЛУГ

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в сумме (_____ рублей 00 копеек) за весь период обучения. НДС не облагается в соответствии с п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.
- 6.2. Оплата на расчетный счет Исполнителя в банк производится не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня подписания настоящего Договора.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.
- 7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.
- 7.4. Потребитель, не достигший 18-летнего возраста, вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия законных представителей при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов, при этом моментом расчета понесенных Заказчиком расходов является дата подачи Потребителем заявления о расторжении договора.
- 7.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств в случаях:
 - 7.5.1. не оплаты услуг в соответствии с п. 6.1. и п. 6.2;
 - 7.5.2. систематического непосещения теоретических и практических занятий без уважительных причин;
 - 7.5.3. грубого нарушения Устава Колледжа и правил внутреннего распорядка.
- 7.6. При расторжении Договора по п. 7.5.2. – 7.5.3. возврат и перерасчет денежных средств Заказчику не производится.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, изменений в законодательстве и т. д., при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий настоящего Договора. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время действия указанных обстоятельств.
- 8.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства незамедлительно письменно информирует другую сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1. настоящего Договора, но в любом случае не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней после начала их действия.
- 8.3. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.
- 8.4. Уведомление (извещение) о наступлении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено соответствующими государственными организациями.
- 8.5. Если указанные обстоятельства продолжаются в течение 1 (одного) месяца с момента предупреждения, то стороны имеют право на аннулирование настоящего Договора или его части. В этом случае стороны производят взаиморасчеты.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами принятых на себя обязательств по настоящему Договору.

10.2. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется на основании правил приема для поступающих на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий «Царицыно» (ГБПОУ Колледж «Царицыно»).

10.3. Обучение слушателей на подготовительных курсах не является основанием для приоритетного поступления в колледж.

10.4. Между сторонами достигнуто соглашение об использовании факсимиле директора Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий «Царицыно».

10.5. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель	Заказчик (законный представитель)	Потребитель (обучающийся)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Московский колледж управления, гостиничного бизнеса и информационных технологий «Царицыно»	(ФИО)	(ФИО)
Адреса:	(адрес места жительства по паспорту)	(адрес места жительства по паспорту)
- юридический: 115569, г. Москва, проезд Шипиловский, д. 37, кор. 1;		
- фактический: 115569, г. Москва, проезд Шипиловский, д. 37, кор. 1;		
115563, г. Москва, ул. Генерала Белова, д. 4;		
+7 (495)391-23-33 (приемная)		
+7 (495)393-86-77 (контрактная служба);		
+7 (495)393-16-86 (бухгалтерия)		
zakupki9263209433@yandex.ru (контрактная служба);		
tsaritsino@edu.mos.ru (официальная эл.почта);	(паспортные данные: серия, номер, когда, кем выдан)	(паспортные данные: серия, номер, когда, кем выдан)
tsaritsyno@bk.ru (общая эл.почта).		
ОГРН 1037739222070		
ИНН/КПП 7737057354/772401001	(телефон)	(телефон)
Получатель: Департамент финансов города Москвы (ГБПОУ Колледж «Царицыно» л/с 2607541000451935)		
БИК: 004525988		
ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.Москве г.Москва		
р/с 03224643450000007300		
к/с 40102810545370000003		
Интернет сайт:		
http://collegetsaritsyno.mskobr.ru/		
Директор ГБПОУ Колледж «Царицыно»		

_____ Седова Н.Н.

(подпись)

(подпись)

С локальными нормативными актами ГБПОУ Колледжа «Царицыно» ознакомлен (а) _____